

**ORIGINALE**

I FIRMATARI ATTESTANO, PER I RISPETTIVI PROFILI DI COMPETENZA, LA REGOLARITÀ TECNICA, GIURIDICO - AMMINISTRATIVA E CONTABILE

|                          | <b>Data Parere</b> | <b>Esito Parere</b> | <b>FIRMA</b>                 |
|--------------------------|--------------------|---------------------|------------------------------|
| Area Richiedente         |                    |                     | <b>Moriconi Massimiliano</b> |
| Area Acquisti e Approvv. | 16/02/2021         | <b>Favorevole</b>   | <b>Pustorino Francesco</b>   |
| Area Amm.ne e Controllo  | 17/02/2021         | <b>Favorevole</b>   | <b>Celori Irene</b>          |
| Direttore Generale       | 18/02/2021         | <b>Favorevole</b>   | <b>Accolla Arturo</b>        |
| Amministratore Unico     | 18/02/2021         | <b>Favorevole</b>   | <b>Accolla Arturo</b>        |

**Progressivo Determinazione:**

20

**Numero Determinazione:**

37

**Del:**

18/02/2021

**OGGETTO:** DETERMINA RINNOVO BARBARA CIURLEO FINO AL 31 LUGLIO 2021

AZIENDA SERVIZI PUBBLICI S.p.A.

Società ad intero capitale pubblico soggetta a controllo e coordinamento del

COMUNE DI CIAMPINO

Sede in Largo Felice Armati, 1 – 00043 Ciampino (RM)

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

VISTA

- la necessità di provvedere urgentemente al rinnovo fino al 31 Luglio 2021, delle prestazioni di lavoro della Sigg.ra Barbara Ciurleo, a partire dal primo febbraio 2021;

PRESO ATTO CHE

- la professionista, nei suoi precedenti rapporti di lavoro autonomo occasionale con ASP SPA, ha dimostrato competenza ed esperienza professionale;
- che la professionista è affidabile e sicura;
- e che comunque, tale rapporto viene effettuato in conformità con le esigenze aziendali;

CONSIDERATO CHE

l'Unità Organizzativa Mercato Elettronico, al fine di potenziare della Farmacia online - E-Commerce - Pharmaleader.it, ha richiesto una consulenza, di un esperto in tale funzione che, nello specifico si occupi di sviluppare in staff, al Responsabile U.O.

Operations, Sistemi Informativi e Mercato Elettronico, i seguenti compiti:

- inserimento prodotti all'interno della piattaforma, dopo aver effettuato le procedure di attribuzione del prezzo di vendita concordate con la direzione DO RETAIL, elaborazione immagini e data entry;
- ricerche su web per il posizionamento dei prodotti in vendita, in linea con il mercato concorrente;
- preparazione ed elaborazione in staff, dei presupposti per il lancio della piattaforma Pharmalader.it;
- supporto alla Direzione Do Retail, per l'aspetto commerciale del mercato elettronico e delle strategie di marketing dei prodotti oggetto della Farmacia online.
- in particolare, l'esigenza è riferita alla consulenza operativa, del sito pharmaleader.it, nell'ambito del progetto farmacia virtuale, al fine di implementare sia le visualizzazioni che le vendite, con l'obiettivo del potenziamento del mercato elettronico;
- la sig.ra Barbara Ciurleo possiede le competenze e l'esperienza professionale per lo svolgimento della prestazione richiesta in maniera autonoma e occasionale.
- 

VISTO CHE

- Il professionista fornirà consulenza operativa e svolgerà le seguenti attività:
  - o analisi e gestione della presenza online dell'Azienda e dei prodotti farmaceutici commercializzati; studio del mercato e del target di riferimento e conseguente supporto nello sviluppo delle strategie di

marketing e commercializzazione dei prodotti;

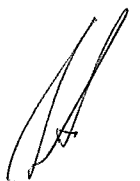
- supporto nella definizione dello schema di offerte per presentare al meglio i prodotti e servizi commercializzati (anche con l'utilizzo degli strumenti avanzati presenti nelle piattaforme social sui siti di ricerca);
- supporto allo studio, ideazione e configurazione di nuovi layout per la piattaforma e-commerce; costante aggiornamento, inserimento e ottimizzazione dei contenuti, anche in base alle disponibilità dei prodotti e sulla scorta delle strategie di vendita di volta in volta sviluppate;
- monitoraggio delle disponibilità, dei costi e dei prezzi applicati e comparazione con i negozi elettronici dei competitor diretti.


**RITENUTO PERTANTO**

- che i costi sono i seguenti:
- il compenso globale è pari ad euro 3.000,00 (mille) lordi;
- che il responsabile del procedimento è il Dr. Francesco Pustorino;
- che il responsabile del Contratto è il Dr. Massimiliano Moriconi;

**VISTI**

- Il Decreto Legislativo n.50/2016 e s.m.i.- Codice degli Contratti Pubblici
- Il Decreto Legislativo n.56/2017 – Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici
- Il D.P.R. n.445/2000
- Il Decreto Legislativo n.231/2001
- Il Decreto Legislativo n.196/2003
- Il Decreto Legislativo n.33/2013



|   |                       |  |
|---|-----------------------|--|
|  | <b>Determinazione</b> |  |
|---|-----------------------|--|

Tutto ciò premesso, vista la documentazione conservata in atti:

L'AMMINISTRATORE UNICO

determina

per le motivazioni espresse in premessa, parte integrante della presente determina:

- di poter procedere alla stipula del contratto di lavoro autonomo occasionale (Art. 2222 del Codice Civile) con la professionista, Sigg.ra Barbara Ciurleo – Via del Fontanile Anagnino,28 - 00118 Roma CF CRLBBR70S51H501U;
- per un importo complessivo pari ad €3.000,00 (tremila/00);
- che il CIG è determinato, in base al contatto di lavoro autonomo, allegato alla presente determinazione, per €3.000 (tremila/00);
- la liquidazione delle spettanze avverrà in sei rate, ciascuna di euro 500,00 (cinquecento/00) lordi, che le saranno corrisposte con cadenza mensile.
- l'emissione e dà mandato di provvedere agli atti inerenti e conseguenti, nonché la pubblicazione sul sito WEB aziendale [www.asp-spa.it](http://www.asp-spa.it).

L'Amministratore Unico  
Dr. Arturo Accolla



Ciampino, 18/02/2021