

| | | |
|---|-----------------------|--|
|  | Determinazione | |
|---|-----------------------|--|

ORIGINALE

I FIRMATARI ATTESTANO, PER I RISPETTIVI PROFILI DI COMPETENZA, LA REGOLARITÀ TECNICA, GIURIDICO - AMMINISTRATIVA E CONTABILE

| | Data Parere | Esito Parere | FIRMA |
|--------------------------|--------------------|---------------------|--------------------------|
| Area Richiedente | | | Santini Francesco |
| Area Acquisti e Approvv. | 25/11/2022 | Favorevole | Santini Francesco |
| Area Amm.ne e Controllo | 29/11/2022 | Favorevole | Celori Irene |
| Amministratore Delegato | 29/11/2022 | Favorevole | Accolla Arturo |

Progressivo Determinazione:

73

Numero Determinazione:

72

Del:

29/11/2022

OGGETTO: Individuazione e nomina dell'“advisor” per la Crisi di Impresa CIG: Z1238B1049 - Prof. Maurizio Cari



AZIENDA SERVIZI PUBBLICI SPA
Società ad intero capitale pubblico soggetta a controllo e coordinamento
del COMUNE DI CIAMPINO
sede in Largo Felice Armati, 1 - 00043 Ciampino (RM)

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE DELEGATO

Oggetto: Individuazione e nomina dell'“*advisor*” per la Crisi di Impresa
CIG: Z1238B1049

Visti:

- L.241/1990 e succ.ve mod.ni ed int.ni per quanto applicabili, per l'attività contrattuale, le norme del Codice Civile;
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;
- l'art.37 del D.lgs. n.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “*Amministrazione trasparente*” e “*Norme di contrasto alla corruzione*”;
- il D.lgs. 18 aprile 2016, n.50 e s.m.i. Codice dei Contratti Pubblici;
- l'art.32 comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 (di seguito “*Codice*”) che dispone che “*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*”;
- la delibera ANAC n.1096 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n.3 intitolate “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*”;
- la delibera ANAC n.1097 del 26 ottobre 2016: Linee Guida n.4 intitolate “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”
- il D.lgs. 19 aprile 2017, n.56 - Correttivo al Codice dei Contratti Pubblici;
- il D.lgs.16 luglio 2020, n.76 - Decreto semplificazioni convertito con modificazioni con legge n.120 dell'11 settembre 2020;
- il D.Lgs.31 luglio 2021, n.77 - Decreto semplificazioni convertito con modificazioni con legge n.108 del 29 luglio 2021;
- il D.L.30 aprile 2022, n.36 - “*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*”;

Premesso che:

- l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., società a totale capitale pubblico e quindi, in quanto organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art.3, comma 1, lett. d) del Codice, rientra nel novero delle amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art.3, comma 1, lett. a) del Codice;
- l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., al fine del perseguimento della “*mission*” statutaria, è tenuta ad affidare forniture, servizi e lavori nel rispetto e in applicazione della normativa pubblicitica di



settore;

- l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori, servizi e forniture, ai sensi del Codice dei contratti pubblici, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, parità di trattamento, libera concorrenza e semplificazione (valori giuridici richiamati dall'art.30, comma 1, del Codice);

Visto:

- l'art.32 comma 2 del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 (di seguito "*Codice*") che dispone che "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

Dato atto che in data 18 novembre 2022 si è tenuto, presso lo studio del Dott. Alessandro Fiori, Notaio in Roma, iscritto al Collegio Notarile dei Distretti Riuniti di Roma, Velletri e Civitavecchia, il Consiglio di Amministrazione di questa Società con all'Ordine del Giorno la "*1) Presa d'atto situazioni di crisi, delibere conseguenti; 2) Varie ed eventuali*";

Ritenuto che il predetto Consiglio di Amministrazione ha deliberato tra l'altro, "di delegare l'Amministratore Delegato persona di esso comparente all'individuazione e nomina dell'*advisor* per la crisi d'impresa";

Considerato che l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. ha la necessità di individuare un "*advisor*" in grado di supportare l'Azienda nella gestione della crisi di impresa;

Considerata la complessità dell'incarico in oggetto;

Riconosciuta pertanto la necessità di rivolgersi ad una Società esterna/Professionista esterno con dimostrata esperienza nell'ambito dei processi concorsuali e di crisi di Impresa nei servizi legali ed amministrativi;

Tenuto conto che la cifra oggetto del servizio in parola è stimata in via presuntiva inferiore alla soglia minima di cui all'art.35 del Codice I.V.A. esclusa.

Ritenuto che all'art.30 comma 1 del Codice è stabilito che "*l'affidamento e l'esecuzione di appalti di opere, lavori, servizi, forniture e concessioni ai sensi del presente codice garantisce la qualità delle prestazioni e si svolge nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza. Nell'affidamento degli appalti e delle concessioni, le stazioni appaltanti rispettano, altresì, i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità con le modalità indicate nel presente codice.*"

Viste le soglie per gli affidamenti in parola di cui al comma 1 lett. b) del vigente art.35 del D.Lgs.n.50/16 e ss.mm.ii.;

Considerato che al vigente art.36 comma 1 del D.Lgs. n.50/16 (per le procedure indette entro il 30 giugno 2023 si veda la disciplina sostitutiva di cui all'art.1 della legge n.120 del 2020 come sostituita dall'art.51 della legge n.108 del 2021) è disposto che "*L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli*



affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti applicano le disposizioni di cui all'articolo 50."

Visto l'art.36, comma 2, lettera a) del Codice, così come modificato da ultimo dall'art.1 della legge n.120 del 2020 come sostituita dall'art.51 della legge n.108 del 2021 (conversione "del decreto-legge 31 maggio 2021, n.77 recante Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di eutanasia delle strutture amministrative e di rallentamento e complicazione delle procedure [cosiddetto decreto semplificazioni-bis]) nel quale è previsto che l'"affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione.";

Visti:

- le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato";
- il Regolamento dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Considerato:

- che a seguito di attenta ricerca è stato individuato per il ruolo di "Advisor" quale professionista in grado di supportare il management di questa Azienda il prof. Maurizio Cari con sede in Velletri (RM) (00049) Via Colle Petrone n.73 – mail: carimaurizio59@gmail.com – m.cari@cariepartners.it pec: mauriziocari@revisori.legalmail.it che è in possesso di una adeguata professionalità desunta, tra l'altro, da apposito curriculum vitae;

Dato atto che:

- al predetto professionista è stata richiesta con nota n.2026 del 21 novembre 2022 una dettagliata offerta per svolgere l'attività di advisor alla crisi di impresa;
- il prof. Maurizio Cari con nota in data 22 novembre 2022 acquisita a protocollo di questa Azienda al n.2047 in data 24 novembre 2022 ha dichiarato di voler svolgere l'attività in argomento secondo l'offerta tecnico economica organizzativa allegata e suddivisa in macro attività/fasi:
 1. ricognizione della situazione societaria attuale, definizione della situazione prospettica a breve e comprensione delle ragioni della crisi;
 2. individuazione e proposta dello strumento legislativo più idoneo;
 3. formulazione e deposito del piano di risanamento secondo i dettami dello strumento legislativo ritenuto più idoneo;
 4. assistenza nelle fasi successive al deposito del piano di risanamento;
- il relativo corrispettivo risulta anch'esso diviso per fasi:

Fase 1- Ricognizione della situazione societaria attuale, definizione della situazione prospettica a breve e comprensione delle ragioni della crisi: **Euro 22.500,00** oltre IVA e cassa;

Fase 2 - Individuazione e proposta dello strumento legislativo più idoneo Euro 15.000,00 oltre IVA e cassa;

Fase 3 - Formulazione e deposito del piano di risanamento secondo i dettami dello strumento legislativo ritenuto più idoneo Euro 30.000,00 oltre IVA e cassa

Fase 4 - Assistenza nelle fasi successive al deposito del piano di risanamento Euro 7.500,00 oltre IVA e cassa.

Acquisita l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali, ex artt.80 e 83 del D.Lgs. n.50/2016;

Accertata la necessità di avviare immediatamente il supporto in argomento, la presente determina corredata dell'offerta tecnico-economica-organizzativa, farà luogo di contratto ed il rapporto si intende immediatamente formalizzato limitatamente alla SOLA prima FASE con l'invio della presente al professionista.

Considerato che il predetto professionista ha dichiarato di non avere rapporti incompatibili per l'assunzione dell'incarico di cui trattasi, di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi di natura previdenziale e assistenziale (giusta DURC allegato) ed ha debitamente prodotto la dichiarazione sulla tracciabilità dei pagamenti;

Ritenuto:

- che per l'esecuzione dell'incarico in oggetto è importante avvalersi di adeguata e qualificata professionalità, tale da garantire la piena soddisfazione delle necessità di ASP S.p.A.;
- che nel conferimento dell'incarico, nel rispetto del principio di imparzialità, parità di trattamento, trasparenza e rotazione, si è privilegiato il criterio di affidabilità, e pregressa esperienza di incarichi analoghi a quello in oggetto;

Tenuto conto del carattere fiduciario dell'incarico che si intende conferire;

Stabilito, pertanto, di procedere all'appalto mediante "affidamento diretto" a termini dell'art.36 comma 1 lett. a) del Codice;

Accertato che al Professionista potrà essere corrisposto il compenso come sopra individuato relativo unicamente alla I fase (€22.500,00 soggetto a contributi ed I.V.A.) di cui all'offerta tecnico-economica;

Considerato che la spesa è finanziata con mezzi propri dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. dai proventi derivanti dall'esercizio dell'attività;

Rilevato che la spesa complessiva, per l'incarico da conferire, è inferiore alle soglie minime di cui all'art.35 del Codice ed è soggetta a cassa, contributi assicurativi, previdenziali assistenziali ed I.V.A.;

Accertato la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo del Bilancio di previsione 2022 dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del Servizio in oggetto;

Confermato il Responsabile del Procedimento nel dott. Francesco Santini;

Tutto ciò premesso, vista la documentazione conservata in atti, su proposta del Responsabile dell'Ufficio Contabilità e del Dirigente - Responsabile del Procedimento,
l'Amministratore Delegato

DETERMINA

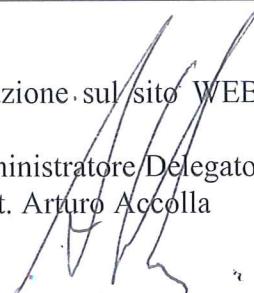
per le motivazioni espresse in premessa, parte integrante della presente determina,

- **di autorizzare l'affidamento diretto**, ai sensi del Codice, per il servizio di “*advisor*” della Crisi di Impresa di questa Azienda (CIG Z1238B1049) al Prof. Maurizio Cari con sede in Velletri (RM) (00049) Via Colle Petrone n.73 - Codice Fiscale n.CRAMRZ59A14L719V - mail: carimaurizio59@gmail.com - m.cari@cariepartners.it pec: mauriziocari@revisori.legalmail.it della sola I fase dell'attività di cui alla offerta tecnico economica come presentata per il compenso di €22.500,00 soggetto a contributi previdenziali, assicurativi ed assistenziali oltre I.V.A.;
- 1. **di disporre** che l'affidamento in argomento è immediatamente operativo secondo i contenuti della presente determina e della I fase dell'offerta tecnico-economica-organizzativa che farà luogo di contratto e si intende contestualmente formalizzato con l'invio della presente ai professionisti.
- 2. **di disporre** che:
 - il Professionista presterà l'opera professionale con riferimento all'incarico conferito unicamente a favore dell'Azienda;
 - il Professionista potrà avvalersi di collaborazioni esterne sulla base del preventivo consenso scritto dell'Azienda, restando inteso, salvo patto contrario, che la società sosterrà tutti gli oneri derivanti da tali consulenze e collaborazioni, intendendosi gli stessi compresi nei compensi così come successivamente specificati;
 - in caso di recesso da parte dell'Azienda o in caso di anticipata risoluzione del presente incarico, al Professionista avrà diritto agli onorari sino ad allora maturati *pro-rata temporis*. Resta inteso che tutto il materiale prodotto in relazione alle attività oggetto del presente affidamento, sarà consegnato, su semplice richiesta all'Azienda e potrà da questo essere liberamente utilizzato. Allo stesso modo, rimarranno in proprietà dell'Azienda eventuali materiali forniti o da questi acquisiti con fondi dell'Azienda;
 - resta espressamente esteso che gli obblighi assunti dal Professionista in relazione all'incarico, oggetto del presente contratto, non potranno formare oggetto di cessione;
 - il Professionista si impegna a trattare come strettamente confidenziali tutte le informazioni di cui venga in possesso durante lo svolgimento delle proprie attività ai sensi del presente incarico o che comunque siano poste a disposizione dell'Azienda e si impegna a far rispettare tali obblighi a tutti i suoi eventuali consulenti e collaboratori e da tutti i terzi eventualmente utilizzati nell'adempimento;
 - i corrispettivi saranno liquidati in una unica soluzione, previa presentazione di apposito titolo, dopo la presentazione del materiale in formato cartaceo e digitale previsto per la prestazione in argomento.
 - si richiama il rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e si accetta il vigente Codice Etico dell'Azienda;
- 3. **di disporre, inoltre** che, l'erogazione del pagamento potrà avvenire, entro 60 giorni dall'emissione del predetto titolo, a seguito degli accertamenti della P.A., nel rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della L.136/2010 e, comunque, previa presentazione di fattura debitamente congruita e liquidata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale secondo l'Ordine di Servizio n.22/2020 “*Acquisto di beni, servizi e lavori*”;
- 4. **di confermare la nomina** come Responsabile Unico del Procedimento al dott. Francesco Santini;

| | | |
|--|-------------------------|--|
|  <p>ASP Azienda Servizi Pubblici S.p.A.</p> | <h2>Determinazione</h2> | |
|--|-------------------------|--|

5. **di provvedere** agli atti inerenti e conseguenti nonché alla pubblicazione sul sito WEB aziendale www.asp-spa.it.

L'Amministratore Delegato
dott. Arturo Accolla



Ciampino, 29/11/2022

