

AZIENDA SERVIZI PUBBLICI SPA

Società ad intero capitale pubblico soggetta a controllo e coordinamento del

COMUNE DI CIAMPINO

sede in Largo Felice Armati, 1 - 00043 Ciampino (RM)

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D.lgs. 36/2023, dell'incarico professionale avente ad oggetto lo svolgimento dell'attività di integrazione del piano economico finanziario della società ASP S.p.A. per il periodo 2024 – 2026, in qualità di esperto, sua asseverazione e monitoraggio.

DETERMINAZIONE N.40 DEL 28/08/2024

Visti:

- la L.241/1990 e succ.ve mod.ni ed int.ni per quanto applicabili, per l'attività contrattuale, le norme del Codice Civile;
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;
- l'art.37 del D.lgs. n.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "*Amministrazione trasparente*" e "*Norme di contrasto alla corruzione*";
- l'art.15 e allegato 1.2 del D.lgs 36
- il D.lgs 31 luglio 2021 n. 77 – Decreto Semplificazioni convertito con modificazioni con legge n. 108 del 29 luglio 2021
- il D.L. 30 aprile 2022 n. 36 -Ulteriori Misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 e s.m.i. Codice dei Contratti Pubblici;
- l'art.17 comma 1 del D.lgs. n.36 del 31 marzo 2023 (di seguito "Codice") che dispone che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

Premesso che:

- l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., società a totale capitale pubblico e quindi, in quanto organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art.13, comma 6 del D.lgs. n.36/2023, rientra nel novero delle amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art.13, comma 6, allegato I.1, lett. q) del D.lgs. n.36/2023;
- l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., al fine del perseguimento della "*mission*" statutaria, è tenuta ad affidare forniture, servizi e lavori nel rispetto e in applicazione della normativa pubblicistica di settore;
- l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori, servizi e forniture, ai sensi del Codice dei contratti pubblici, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, parità di trattamento, libera concorrenza e semplificazione;

Considerato che:

- l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. ha la necessità di individuare ed affidare ad un professionista lo svolgimento dell'attività di integrazione del piano economico finanziario della società ASP S.p.A. per il periodo 2024/2026, in qualità di esperto, sua asseverazione e monitoraggio;

- In particolare l'incarico professionale conferito avrà la finalità di dotare *ASP S.p.A.* di un piano economico finanziario (il "**Piano**") aggiornato e maggiormente rispondente al quadro economico vigente alla data di sottoscrizione del presente mandato, rispetto al Piano industriale approvato da ASP nel luglio 2023.
- Il predetto *Piano* ha per oggetto il periodo compreso tra il 1 gennaio 2024 e il 31 dicembre 2026 e riguarda tutte le aree di attività, in cui *ASP S.p.A.* offre i propri servizi. Il lavoro trarrà spunto dalle analisi in passato condotte da altri consulenti e che hanno portato alla redazione di precedenti piani economico-finanziari;
- l'esigenza di operare un aggiornamento e un'attualizzazione rispetto all'attuale contesto normativo ed economico, anche nella considerazione che alcuni contratti d'appalto, aventi per oggetto una serie articolata di servizi ad utilità pubblica resi da *ASP S.p.A.* e in essere con gli Enti Locali soci di *ASP S.p.A.*, sono di prossima scadenza;
- L'incarico prevede, quindi, le seguenti attività:
 - lo studio della situazione attuale e di quella pregressa, del quadro economico e normativo di riferimento, l'analisi dei contratti, della situazione debitoria e dei flussi finanziari attivi e passivi, così da poter individuare la prevedibile evoluzione dei principali indicatori aziendali lungo il periodo di osservazione richiesto;
 - l'elaborazione di una relazione che faccia affidamento sui dati aziendali e sulle previsioni elaborate dall'organo amministrativo della *Società*, al fine di fornire un giudizio circa l'attuabilità e la realizzabilità degli stessi;
 - In caso di giudizio positivo espresso dal professionista, il piano economico finanziario dovrà essere in grado di dimostrare ed attestare, senza riserve o qualificazioni e previa verifica della veridicità della situazione contabile di riferimento e/ o, se differente, della situazione contabile di partenza del *Piano*, la ragionevolezza e sostenibilità dello stesso.
- Il professionista, nell'espletamento del proprio incarico, svolgerà un'articolata analisi sull'impresa e sugli aspetti contabili, patrimoniali, economici, giuridici e gestionali ad essa legati, con specifica attenzione agli elementi che abbiano una diretta implicazione sul *Piano*. In particolare, l'incarico si espliciterà nello svolgimento delle seguenti principali attività:
 - verrà effettuata una valutazione generale dell'impresa, della sua storia e dei contesti micro e macro economici in cui opera, nonché dei suoi servizi;
 - verranno eseguite verifiche contabili e fisiche tramite tecniche di revisione, al fine della valutazione dei dati aziendali e della loro affidabilità;
 verrà, inoltre, analizzato il sistema di controllo interno, al fine di rendere coerente il giudizio sull'attendibilità dei dati;
 - verrà esaminato il *Piano* nella sua completezza, esplicitandone le eventuali criticità;
 - verranno analizzate le ipotesi prese a riferimento per la stesura del *Piano* e ne verrà verificata la fondatezza e la coerenza rispetto al contesto economico; inoltre, verrà esaminata la congruità dell'arco temporale di riferimento;
 - laddove necessario, si porranno in essere analisi di sensitività volte a valutare gli effetti sul *Piano* dovuti ad eventuali scostamenti dei dati prospettici e/ o variazioni delle ipotesi a sostegno dello stesso.
 Le tempistiche di consegna della relazione dipendono dalla disponibilità della documentazione necessaria. Indicativamente la consegna della relazione è prevista entro 30 giorni dalla consegna documentale ultima.

-
Dato atto che la struttura Aziendale non ha in organico personale qualificato per l'espletamento delle attività come sopra descritte;

Riconosciuta pertanto:

la necessità di rivolgersi ad un professionista esterno inserito nell'apposito elenco presente sulla piattaforma digitale dell'ASP S.p.A. con adeguata professionalità, competenze e requisiti già documentati;

Tenuto conto che:

Il Professionista individuato ha presentato un preventivo di € 34.000,00;

La disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di Bilancio di previsione 2024/2025 dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio per euro 34.000,00 oltre Iva ed oneri per gli anni 2024/2026;

La spesa è finanziata con mezzi propri dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. dai proventi derivanti dall'esercizio dell'attività;

Che l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. ha ritenuto per il servizio in argomento il preventivo congruo il compenso onnicomprensivo di € 34.000,00 I.V.A. ed oneri esclusi;

Viste le soglie per gli affidamenti in parola di cui al comma 1 lett. b) del vigente art.14 del D.lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii.;

Considerato l'art.50, comma 1, lettera b) del Codice, nel quale è previsto che l'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";

Visto il Regolamento dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

Ritenuto che per l'esecuzione dell'incarico in oggetto è importante avvalersi di un'adeguata e qualificata professionalità, tale da garantire la piena soddisfazione delle necessità di ASP S.p.A.;

Stabilito, pertanto, di procedere all'appalto mediante "*affidamento diretto*" a termini dell'art.50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n.36/2023;

Ritenuto che per espressa indicazione del codice dei contratti pubblici i servizi legali potrebbero essere esclusi dall'applicazione delle disposizioni del codice, anche in ragione di una rilevante- anche se non esclusiva- componente fiduciaria delle scelte, che pure deve essere tenuta in considerazione (Cons. Stato Comm. Speciale, parere 2109 del 6.10.2017);

Tenuto conto del carattere fiduciario dell'incarico che si intende conferire;

Considerato che:

- il Dott. Commercialista e Revisore Contabile Dennis Pini, possiede un'adeguata professionalità, competenze e requisiti già documentati per lo svolgimento delle attività di cui sopra;
- il Professionista ha presentato formale offerta per la consulenza ed assistenza oggetto della determinazione. Tale documento costituisce parte integrante della presente;
- il Dott. Commercialista Dennis Pini ha dichiarato di non avere rapporti incompatibili per l'assunzione dell'incarico di cui trattasi, di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi di natura previdenziale e assistenziale ed ha debitamente prodotto la

dichiarazione sulla tracciabilità dei pagamenti;

Visto lo schema di contratto per l'affidamento del servizio in parola;

Ritenuto dal Responsabile del Procedimento l'affidamento congruo con quanto affidato negli anni precedenti ed in linea con i compensi che si riscontrano mediamente sul mercato per affidamenti analoghi;

Accertato che:

la spesa è finanziata con mezzi propri dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. dai proventi derivanti dall'esercizio dell'attività;

Individuato il Responsabile del Contratto la Sig.ra Irene Celori;

Individuato il Responsabile del Procedimento nel dott. Massimiliano Moriconi;

Tutto ciò premesso, vista la documentazione conservata in atti, su proposta del Responsabile Unico del Procedimento dott. Massimiliano Moriconi;

l'Amministratore Unico

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, parte integrante della presente determina,

1. **di conferire**, ai sensi del D.lgs. n.36/2023, per lo svolgimento dell'attività di integrazione del piano economico finanziario della società ASP S.p.A. per il periodo 2024 – 2026, in qualità di esperto, sua asseverazione e monitoraggio. al Dott. Dennis Pini per l'importo netto di € 34.000,00 oltre I.V.A. ed oneri;
2. **di stabilire che:**
 - l'incarico avrà durata di ventiquattro mesi;
 - il Dott. Commercialista Dennis Pini potrà avvalersi di collaborazioni esterne sulla base del preventivo consenso scritto dell'Azienda, restando inteso, salvo patto contrario, che il professionista sosterrà tutti gli oneri derivanti da tali consulenze e collaborazioni, intendendosi gli stessi compresi nei compensi così come successivamente specificati;
 - il Professionista tenuto conto delle tariffe professionali, ha accettato quanto segue:
 - in relazione alle prestazioni delle attività oggetto del presente atto, l'importo presunto da corrispondere al Professionista quale onorario è pari ad euro 34.000,00 annui al netto dell'IVA e di tutti altri oneri, fatto salvo quanto previsto dal DM n. 147/2022;
 - i pagamenti saranno effettuati in n. 2 rate da euro 10.000,00 (diecimila/00) cadauna da erogarsi alle seguenti scadenze:
 - prima rata al conferimento dell'incarico e alla sottoscrizione del presente mandato professionale;
 - seconda rata dopo 30 giorni dal pagamento di cui sopra.
 - Infine, verranno saldate le competenze proposte, in misura pari a euro 12.000,00 (dodicimila/00), oltre a oneri di Legge, alla conclusione del lavoro.
 - in caso di recesso da parte dell'Azienda o in caso di anticipata risoluzione del presente incarico, il Dott. Dennis Pini avrà diritto agli onorari sino ad allora maturati *pro-rata temporis*. Resta inteso che tutto il materiale prodotto in relazione alle attività oggetto del presente affidamento, sarà consegnato, su semplice richiesta all'Azienda e potrà da questo essere liberamente utilizzato. Allo stesso modo, rimarranno in proprietà dell'Azienda eventuali materiali forniti o da questi acquisiti con fondi dell'Azienda;

- resta espressamente esteso che gli obblighi assunti dal Professionista in relazione all'incarico, oggetto del presente contratto, non potranno formare oggetto di cessione;
 - il Dott. Dennis Pini si impegna a trattare come strettamente confidenziali tutte le informazioni di cui venga in possesso durante lo svolgimento delle proprie attività ai sensi del presente incarico o che comunque siano poste a disposizione dell'Azienda e si impegna a far rispettare tali obblighi a tutti i suoi eventuali consulenti e collaboratori e da tutti i terzi eventualmente utilizzati nell'adempimento;
 - il contratto conterrà le seguenti clausole ritenute essenziali: termini per l'esecuzione della prestazione, modalità di pagamento, rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione di presa visione e accettazione del Codice Etico, del Modello Organizzativo di ASP S.p.A. ex D.Lgs. n.231/2001, ivi incluso il Piano di Prevenzione della Corruzione ex lege 190/2012 e protocolli applicabili in esso contenuti, ecc.;
3. **di disporre, inoltre:**
- **che**, il pagamento sarà effettuato, entro 30 giorni dall'emissione del predetto titolo, a seguito degli accertamenti della P.A., nel rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della L.136/2010 e, comunque, previa presentazione di fattura debitamente congruita e liquidata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale secondo l'Ordine di Servizio n.22/2020 "Acquisto di beni, servizi e lavori";
4. **di prevendere** la sottoscrizione di contratto per la formalizzazione dell'affidamento;
5. **di nominare** come Responsabile Unico del Procedimento il dott. Massimiliano Moriconi;
6. **di provvedere** alla pubblicazione del presente atto sul sito WEB dell'Azienda - www.asp-spa.it.

L'Amministratore Unico
Dott. Isidoro Riccardo Volo

