

AZIENDA SERVIZI PUBBLICI SPA

Società ad intero capitale pubblico soggetta a controllo e coordinamento del
COMUNE DI CIAMPINO

sede in Largo Felice Armati, 1 - 00043 Ciampino (RM)

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

OGGETTO: Affidamento fornitura materiale di pulizia nei locali Comunali e Aziendali, nei Nidi Comunali, nei locali della Polizia Locale, nel Centro Cottura e nel Cimitero Comunale;

DETERMINAZIONE N.29 DEL 01/04/2024

Premesso:

che l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. svolge il servizio di pulizie nei locali Comunali e Aziendali, nei Nidi Comunali, nei locali della Polizia Locale, nel Centro Cottura e nel Cimitero Comunale;

Visti:

- la L.241/1990 e s.m.i. per quanto applicabili, per l'attività contrattuale, le norme del Codice Civile;
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;
- l'art.37 del D.lgs. n.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "*Amministrazione trasparente*" e "*Norme di contrasto alla corruzione*";
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 e s.m.i. Codice dei Contratti Pubblici; - l'art.17 comma 1 del D.lgs. n.36 del 31 marzo 2023 (di seguito "Codice") che dispone che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- l'art. 50, comma I lett. b), del D.lgs. 36/2023;
-

Premesso che:

l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., società a totale capitale pubblico e quindi, in quanto organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art.13, comma 6 del Codice, rientra nel novero delle amministrazioni aggiudicatrici di cui all'art.13, comma 6, allegato 1.1 lett. q) del Codice;

l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., al fine del perseguimento della "*mission*" statutaria, è tenuta ad affidare forniture, servizi e lavori nel rispetto e in applicazione della normativa pubblicistica di settore;

l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori, servizi e forniture, ai sensi del Codice dei contratti pubblici, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato (principi richiamati negli articoli, 1, 2e 3 del Codice) nonché nei principi economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza;

Considerato che:

L'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. ha la necessità di individuare un soggetto economico in grado di fornire materiale di consumo e pulizia da utilizzarsi, per l'espletamento del servizio

in argomento, presso gli enti ed i plessi in convenzione ricorrendo alla procedura dell'affidamento diretto;

Considerato che:

si è provveduto ad espletare una ricerca di mercato finalizzata ad individuare l'operatore economico cui affidare la fornitura in argomento, inviando richiesta di preventivo a diverse ditte dello stesso settore;

Riscontrato che:

- all'esito delle richieste di preventivo è stata acquisita come offerta più vantaggiosa quella presentata dalla Società HYGEN Tech S.r.l. con sede in Roma Via A. G. Eiffel, 100 P.IVA: 07010841000, alla quale è stata affidata la fornitura di materiale di pulizia solo per i siti Polizia Locale e Sede Comunale;
- sono pervenute alla A.S.P. S.p.A. numerose rimostranze da parte degli operatori del settore di riferimento circa la qualità dei prodotti e la non precisione nelle consegne;

Dato atto che:

- l'azienda Servizi Pubblici S.p.A., stante la necessità di non creare ulteriori disservizi all'interno dei Siti di riferimento e per evitare il verificarsi di altri inconvenienti tali da creare danni economici all'Azienda;
- considerata l'urgenza di dotarsi in breve tempo di prodotti qualitativamente idonei;
- la proposta della ditta CARTALIT S.r.l. è risultata essere migliore sotto il profilo economico-qualitativo nonché congrua a risolvere le necessità del servizio menzionato;
- la Società Cartalit ha dimostrato, nell'esecuzione dell'affidamento precedente, precisione affidabilità e puntualità delle consegne;
- presso i siti di riferimento sono già presenti le schede tecniche di ogni singolo prodotto fornite dalla Società Cartalit;

Visti:

l'art. 1 comma 1 del D.lgs. n.36/2023 e stabilito che *"Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività ed il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza"*;

le soglie per gli affidamenti in parola di cui al comma 1 lett. b) del vigente art.14 del D.lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii;

l'art.50, comma 1, lettera b) del Codice, nel quale è previsto che *"l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

Considerato che

la spesa è finanziata con mezzi propri dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. e dai proventi derivanti dall'esercizio di attività;

Individuato il Responsabile del Procedimento nel dott. Massimiliano Moriconi;

Sentito il Responsabile del Procedimento nel dott. Massimiliano Moriconi;

Tutto ciò premesso: vista la documentazione conservata in atti, su proposta del Responsabile del Procedimento;

L'Amministratore Unico

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa, parte integrante della presente determina

1. **di autorizzare** l'acquisto dalla **ditta CARTALIT srl** con sede in Via Madonna dell'Aquila 52 Palestrina (Roma) della fornitura del materiale di pulizia per l'espletamento del servizio nelle varie sedi del Comune e delle sedi A.S.P. S.p.A. o in gestione della stessa;
2. **di autorizzare** l'affidamento per un importo indicativo di € 39.900,00 soggetto ad I.VA. di legge, per un periodo di mesi 12 prorogabile per altri 12 ma legato comunque al rinnovo dei servizi da parte della proprietà Comune di Ciampino all'A.S.P. S.p.A.;
2. **di disporre** che la fornitura dovrà essere accompagnata, ad ogni consegna, da appositi "*dettagliati documenti di trasporto*" che opportunamente sottoscritti (con firma leggibile e per esteso) dal soggetto incaricato a ricevere la merce, costituiranno giustificativo da inoltrare, come allegato, a corredo della fattura da emettersi, ad ogni fine mese, in regime di *split payment*;
4. **di disporre inoltre**, che il pagamento venga effettuato, entro 120 giorni dall'emissione del già menzionato titolo, a seguito degli accertamenti della P.A., nel rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della L.136/2010 e, comunque, previa presentazione di fattura debitamente congruita e liquidata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
5. **di provvedere** agli atti inerenti e conseguenti nonché alla pubblicazione sul sito Web aziendale www.asp-spa.it

L'Amministratore Unico
Dott. Isidoro Riccardo Volo

