

# **AZIENDA SERVIZI PUBBLICI SPA**

*Società ad intero capitale pubblico soggetta a controllo e coordinamento del*

## **COMUNE DI CIAMPINO**

sede in Largo Felice Armati, 1 - 00043 Ciampino (RM)

### **DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

**OGGETTO:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. b), del D.lgs. 36/2023, dell'incarico professionale avente ad oggetto lo svolgimento dell'attività di consulenza del lavoro per l'anno 2024

#### **DETERMINAZIONE N.27 DEL 01/04/2024**

##### ***Visti:***

- la L.241/1990 e succ.ve mod.ni ed int.ni per quanto applicabili, per l'attività contrattuale, le norme del Codice Civile;
- il d.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;
- l'art.37 del D.lgs. n.33/2013 e l'articolo 1, comma 32, della legge 190/2012 e successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di "*Amministrazione trasparente*" e "*Norme di contrasto alla corruzione*";
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n.36 "Codice dei Contratti Pubblici" (di seguito "Codice");
- l'art.15 comma 2 del Codice dispone che "*Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice*";
- l'art.17 comma 1 del Codice dispone che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- l'art.50 comma 1 del Codice dispone che "*Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: .....*";
- ed alla successiva lettera: "*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";

##### ***Premesso che:***

- l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., società a totale capitale pubblico e quindi, in quanto organismo di diritto pubblico ai sensi dell'art.1, comma 1 del Codice, rientra nel novero delle amministrazioni aggiudicatrici;
- l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A., al fine del perseguimento della "*mission*" statutaria, è tenuta ad affidare forniture, servizi e lavori nel rispetto e in applicazione della normativa pubblicistica di settore;
- l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori, servizi e forniture, ai sensi del Codice dei contratti pubblici, deve garantire la qualità delle prestazioni e svolgersi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, parità di trattamento, libera concorrenza e semplificazione (valori giuridici richiamati dall'artt.1, 3, 5 e 38 del Codice);

**Visto:**

- l'art.17 comma 1 del Codice sopra riportato;

**Considerato che:**

- l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. ha la necessità di individuare ed affidare ad un Professionista in grado di supportare l'Azienda con l'incarico professionale di assistenza e consulenza del lavoro con particolare riguardo alle problematiche contrattualistica con specifico riferimento alle problematiche legate alla gestione del personale dell'ASP S.p.A., in particolare l'attività da svolgere sarà fornita nell'ambito del processo di riorganizzazione e razionalizzazione che interessa l'area delle risorse umane includerà: consultazioni e pareri, anche orali; comunicazioni scritte e telefoniche; sessioni informative presso lo Studio o la sede dell'Azienda, assistenza nella verifica del costo del personale e nello sviluppo di possibili e/o soluzioni di procedure a sostegno del reddito o nei processi di esodo del personale.

**Dato atto** che la struttura Aziendale non ha in organico personale qualificato per l'espletamento delle attività come sopra descritte;

**Riconosciuta pertanto:**

- la necessità di rivolgersi ad un professionista esterno inserito nell'apposito elenco presente sulla piattaforma digitale dell'ASP S.p.A. con adeguata professionalità, competenze e requisiti già documentati;

**Tenuto conto che:**

l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. ha stimato per il servizio in argomento un compenso di € 1.000,00 mensili I.V.A. ed oneri esclusi e per un importo massimo di € 9.000,00 I.V.A. ed oneri esclusi;

**Dato atto che** la durata dell'affidamento decorre dal 1° aprile 2024 fino all'espletamento della prestazione professionale e comunque entro e non oltre il 31.12.2024;

**Viste** le soglie per gli affidamenti in parola di cui al comma 1 lett. b) del vigente art.14 del D.lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii.;

**Considerato** l'art.50, comma 1, lettera b) del Codice, nel quale è previsto che l'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";

**Visto** il Regolamento dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**Ritenuto** che per l'esecuzione dell'incarico in oggetto è importante avvalersi di un'adeguata e qualificata professionalità, tale da garantire la piena soddisfazione delle necessità di ASP S.p.A.;

**Stabilito**, pertanto, di procedere all'appalto mediante "*affidamento diretto*" a termini dell'art.50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n.36/2023.

**Ritenuto** che per espressa indicazione del codice dei contratti pubblici i servizi legali potrebbero essere esclusi dall'applicazione delle disposizioni del codice, anche in ragione di una rilevante- anche se non esclusiva- componente fiduciaria delle scelte, che pure deve essere tenuta in considerazione (Cons. Stato Comm. Speciale, parere 2109 del 6.10.2017);

**Tenuto conto** del carattere fiduciario dell'incarico che si intende conferire;

**Considerato che:**

- tale affidamento garantirà la continuazione del servizio di assistenza e supporto in materia di consulenza del lavoro in riferimento al personale della Azienda;
- dott.ssa Loredana Cadeddu con studio in Roma, possiede un'adeguata professionalità, competenze e requisiti già documentati per lo svolgimento dell'attività di assistenza e consulenza del lavoro;
- la dott.ssa Cadeddu ha svolto in passato assistenza professionale in A.S.P. garantendo lo svolgimento altamente professionale di assistenza consulenziale con piena soddisfazione dell'ASP
- con prot.0000345 del 14/03/2024, il Professionista ha presentato formale offerta per la consulenza ed assistenza oggetto della determinazione. Tale documento costituisce parte integrante della presente;
- la dott.ssa Loredana Cadeddu ha dichiarato di non avere rapporti incompatibili per l'assunzione dell'incarico di cui trattasi, di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi di natura previdenziale e assistenziale ed ha debitamente prodotto la dichiarazione sulla tracciabilità dei pagamenti;

**Visto** lo schema di contratto per l'affidamento del servizio in parola;

**Ritenuto** dal Responsabile del Procedimento l'affidamento congruo con quanto affidato negli anni precedenti ed in linea con i compensi che si riscontrano mediamente sul mercato per affidamenti analoghi;

**Accertato che:**

- la disponibilità finanziaria sul pertinente capitolo di Bilancio di previsione 2024/2025 dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A è congrua per accogliere la spesa stimata per l'affidamento del servizio per euro mensili 1.000,00 oltre Iva ed oneri per tutto l'anno 2024;
- la spesa è finanziata con mezzi propri dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. dai proventi derivanti dall'esercizio dell'attività;

**Individuato** il Responsabile del Contratto nella dott.ssa Monica Pulone

**Individuato** il Responsabile del Procedimento nel dott. Massimiliano Moriconi;

**Tutto ciò premesso**, vista la documentazione conservata in atti, su proposta del Responsabile Risorse Umane Dott.ssa Monica Pulone;

**l'Amministratore Unico**

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa, parte integrante della presente determina,

**1. di conferire,**

ai sensi del D.lgs. n.36/2023, l'incarico per lo svolgimento dell'attività di assistenza e consulenza del lavoro per l'anno 2024 alla dott.ssa Loredana Cadeddu nata a Reggio Calabria (RC) con studio in Via Giuseppe Gioacchino Belli n.86, 00196 – Roma (RM), Codice Fiscale CDDLND65R53GH501C e Partita I.V.A. n.09480440586 per l'importo netto mensile di € 1.000,00 oltre I.V.A. ed oneri;

**2. di stabilire che:**

- l'incarico avrà la durata necessaria al completamento del processo di riorganizzazione e razionalizzazione delle risorse umane;
- la dott.ssa Loredana Cadeddu potrà avvalersi di collaborazioni esterne sulla base del preventivo consenso scritto dell'Azienda, restando inteso, salvo patto contrario, che il professionista sosterrà tutti gli oneri derivanti da tali consulenze e collaborazioni, intendendosi gli stessi compresi nei compensi così come successivamente specificati;
- il Professionista tenuto conto delle tariffe professionali, ha accettato quanto segue:
- in relazione alle prestazioni delle attività oggetto del presente atto, l'importo presunto da corrispondere al Professionista quale onorario è pari ad euro 1.000,00 mensili oltre oneri, fatto salvo quanto previsto dal DM n. 147/2022 per un importo massimo di € 9.000,00 I.V.A. ed oneri esclusi;
- i pagamenti saranno effettuati con cadenza mensile previa presentazione fattura da emettersi, ad ogni fine mese;
- in caso di recesso da parte dell'Azienda o in caso di anticipata risoluzione del presente incarico, la Dott. ssa Loredana Cadeddu avrà diritto agli onorari sino ad allora maturati *pro-rata temporis*. Resta inteso che tutto il materiale prodotto in relazione alle attività oggetto del presente affidamento, sarà consegnato, su semplice richiesta all'Azienda e potrà da questo essere liberamente utilizzato. Allo stesso modo, rimarranno in proprietà dell'Azienda eventuali materiali forniti o da questi acquisiti con fondi dell'Azienda;
- resta espressamente esteso che gli obblighi assunti dalla Professionista in relazione all'incarico, oggetto del presente contratto, non potranno formare oggetto di cessione;
- la dott.ssa Loredana Cadeddu si impegna a trattare come strettamente confidenziali tutte le informazioni di cui venga in possesso durante lo svolgimento delle proprie attività ai sensi del presente incarico o che comunque siano poste a disposizione dell'Azienda e si impegna a far rispettare tali obblighi a tutti i suoi eventuali consulenti e collaboratori e da tutti i terzi eventualmente utilizzati nell'adempimento;
- il contratto conterrà le seguenti clausole ritenute essenziali: termini per l'esecuzione della prestazione, modalità di pagamento, rispetto delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari, dichiarazione di presa visione e accettazione del Codice Etico, del Modello Organizzativo di ASP S.p.A. ex D.Lgs. n.231/2001, ivi incluso il Piano di Prevenzione della Corruzione *ex lege* 190/2012 e protocolli applicabili in esso contenuti, ecc.;

**3. di disporre inoltre:**

- che il pagamento sarà effettuato, entro 60 giorni dall'emissione del predetto titolo, a seguito degli accertamenti della P.A., nel rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della L.136/2010 e, comunque, previa presentazione di fattura debitamente congruita e liquidata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale secondo l'Ordine di Servizio n.22/2020 "*Acquisto di beni, servizi e lavori*";

**4. di prevedere** la sottoscrizione di contratto per la formalizzazione dell'affidamento;

**5. di nominare** come Responsabile Unico del Procedimento il dott. Massimiliano Moriconi;

**6. di provvedere** alla pubblicazione del presente atto sul sito WEB dell'Azienda - [www.asp-spa.it](http://www.asp-spa.it).

L'Amministratore Unico  
Dott. Isidoro Riccardo Volo

