

**AZIENDA SERVIZI PUBBLICI SPA**  
**Società ad intero capitale pubblico soggetta a controllo e coordinamento del**  
**COMUNE DI CIAMPINO,**  
**Sede in Largo Felice Armati, 1 — 00043 Ciampino (RM)**

**DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

**OGGETTO:** assunzione con contratto a tempo determinato part-time aec CARMELA MOLINARI e MARGHERITA POLLETTA in sostituzione di personale di ruolo assente con diritto alla conservazione del posto.

**DETERMINAZIONE N.4 DEL 5/01/2024**

***Premesso:***

- Che l'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. gestisce il servizio di assistenza agli alunni diversamente abili nelle scuole in virtù del Contratto di affidamento del servizio n. 6 del 31/01/2022 sottoscritto con l'A.C. del Comune di Ciampino.
- che le Società a totale o parziale partecipazione pubblica rientrano nella categoria dei modelli che amministrazioni pubbliche possono utilizzare per gestire ed erogare servizi pubblici. La disciplina sulle società partecipate dalle amministrazioni pubbliche è contenuta nel Testo Unico approvato con il decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175.
- che in materia di gestione del personale delle Società a controllo pubblico, il Testo Unico richiamato (art.19) stabilisce, salvo specifiche disposizioni recate nel provvedimento, che i rapporti di lavoro sono disciplinati dalle medesime disposizioni che si applicano al settore privato, mentre al reclutamento si applicano i principi previsti per l'accesso alle pubbliche amministrazioni.

***Considerato:***

- che si è rappresentata l'improvvisa necessità di reperire delle risorse da impiegare come "O.E.P.A/AEC" nel servizio di assistenza agli alunni diversamente abili nelle scuole a decorrere dal c.m., per garantire la sostituzione delle dipendenti di ruolo assenti per malattia, ferie e rol e/o altre tipologie di permesso con diritto alla conservazione del posto, e fino al loro rientro in servizio;
- che in materia di gestione del personale delle Società a controllo pubblico, il Testo Unico richiamato (art.19) stabilisce, salvo specifiche disposizioni recate nel provvedimento, che i rapporti di lavoro sono disciplinati dalle medesime disposizioni che si applicano al settore privato, mentre al reclutamento si applicano i principi previsti per l'accesso alle pubbliche amministrazioni.
- che l'art. 3 del Regolamento per il Reclutamento del Personale Dipendente dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A, prevede che l'acquisizione delle risorse umane a tempo determinato e/o indeterminato avviene attraverso procedure selettive ad evidenza pubblica volte ad accertare il possesso della professionalità richiesta per la posizione lavorativa da ricoprire, salvo nell'ipotesi in cui emergano, in modo non pianificabile, esigenze immediate e temporanee di inserimento di personale che non consentano in tempo utile, l'espletamento della procedura pubblica;
- che ai sensi del già citato art.3 del Regolamento per il Reclutamento del Personale dipendente dell'Azienda Servizi Pubblici S.p.A. al fine di garantire la salute pubblica, la fruibilità dei servizi da parte dei cittadini, il rispetto dei livelli di servizio contrattualizzati con l'Ente comunale, l'Amministratore Delegato/Unico, sulla base di specifiche esigenze può procedere ad assunzioni dirette, per brevi periodi, non superiori a 120 giorni;

- che il personale attualmente in organico non può garantire la sostituzione delle colleghe assenti;
- che tutti i candidati presenti nella graduatoria del 23 dicembre 2022 prot. 002230 attualmente in vigore per il reperimento di “oepa/aec” da inserire nel servizio di assistenza ai diversamente abili nelle scuole con contratto a tempo determinato e/o a tempo indeterminato, sono stati contattati e alcuni di questi non si sono resi disponibili all’attivazione di un contratto a tempo determinato part-time per sostituzione di personale di ruolo per il periodo sopra indicato;
- che anche i candidati presenti nella precedente graduatoria del 2021 sono stati tutti contattati e alcuni di essi non si sono resi disponibili;
- che, al fine di garantire trasparenza e imparzialità nell’individuazione di due risorse da cui attribuire tale funzioni, si è ritenuto giuridicamente corretto e funzionalmente efficace prendere in considerazione le due risorse che hanno prestato servizio a tempo determinato sugli alunni diversamente abili fino al 22.12.2023, reperite sia dalle candidature spontanee, sia dalla short list pubblicata dalla società ALBASERVIZI in data 12/09/2023 sul sito istituzionale relativa alla Selezione Pubblica per l’assunzione a tempo determinato della figura di “aec”;
- che entrambe le candidate hanno nuovamente dato la disponibilità alla sottoscrizione di un contratto part-time a tempo determinato; in sostituzione delle risorse assenti con diritto alla conservazione del posto A.M. e M.D’A.
- che, nelle more della pubblicazione del nuovo bando di selezione pubblica per il reperimento di altre risorse da inserire come “o.e.p.a./a.e.c.” nel servizio di assistenza ai diversamente abili e per il tempo strettamente necessario all’espletamento della procedura, trattandosi di una situazione straordinaria ed eccezionale che, allo stato della ricognizione dei fatti, giustifica l’adozione di provvedimenti urgenti e di durata predeterminata per garantire il regolare svolgimento del servizio, al fine di assicurare la continuità dell’azione amministrativa e il rispetto del principio di buon andamento dell’azione stessa e soprattutto la continuità nei rapporti tra assistenti e piccoli utenti;
- che risulta, quindi, un intervento improrogabile, necessario e adeguato alle circostanze di fatto ed equilibrato rispetto ai valori, alle situazioni giuridiche soggettive e agli interessi della collettività da salvaguardare, anche nell’ottica di contenimento dei costi della pubblica amministrazione, procedere con urgenza all’assunzione diretta e transitoria di due risorse da adibire come “oepa/aec”;

**Acquisiti:**

- i documenti presentati dalla Sig.ra Carmela Molinari e Margherita Polletta, attraverso cui entrambe sono risultate in possesso dei requisiti richiesti per l’espletamento delle funzioni da svolgere

**Visti:**

- il D.L. 19/08/2016 n. 175 recante “Testo unico in materia di Società a partecipazione pubblica” (TUSP);
- il D.Lgs. 15/06/2015 n. 81, recante ‘Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell’articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n.183”, come modificato dal D.L. 12/07/2018 n. 87;
- il libro V del Codice Civile, nella formulazione attualmente vigente e, in particolare, gli artt. da 2094 a 2129 c.c.;
- il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e le linee guida adottate dall’A.N.A.C. con delibere nn. 1310/2016, n. 241/2017 e n. 1134/2017;
- il D.Lgs. 25/05/2016 n. 97, recante “revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124”;

- la legge 06/11/2012, n. 190, recante “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- la legge 10/04/1991, n. 125, che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il D. Lgs. 11/04/2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”;
- Il D. Lgs. 30/06/2003, n. 196, codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato e integrato dal D.lgs. 10/08/2018, n. 101 di adeguamento al Regolamento UE 27/04/2016 n. 2016/679/UE (General Data Protection Regulation);
- il D. Lgs. 09/04/2008, n. 81 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- il vigente C.C.N.L UNEBA;
- il Codice Etico dell’Azienda Servizi Pubblici S.p.A., cui quest’ultima uniforma la propria organizzazione e la propria attività;
- il Regolamento per il reclutamento del personale dipendente dell’Azienda Servizi Pubblici S.p.A.;
- il Piano triennale fabbisogno del personale approvato nell’Assemblea dei Soci il 18/07/2023;
- il D.L. n. 41/2021 modificato in Legge n. 69/2021
- la Lg.106 del 23 luglio 2021;
- il D.L. N.48 del 4 maggio 2023;

***Ritenuto***

***quindi necessario procedere all’assunzione diretta con contratto part-time, a tempo determinato, a seguito di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro da parte delle Sigg.re Carmela Molinari e Margherita Polletta.***

***Individuato*** il Responsabile del procedimento nella Dr.ssa Monica Pulone

***Individuato*** il Responsabile del servizio nel Dr.ssa Monica Pulone

***Tutto ciò premesso, vista la documentazione conservata in atti, su proposta del Responsabile del Procedimento e del Responsabile del Servizio;***

***L’Amministratore Unico***

***Determina***

1. ***di procedere*** con l’assunzione delle sigg.re Carmela Molinari e Margherita Polletta, in qualità di “oepa /ex aec”, con contratto di lavoro privato a tempo determinato, con orario di lavoro part-time, per il periodo 8 gennaio 2024 e fino al rientro in servizio delle dipendenti A.M. e M. D’A. e comunque fino a non oltre il 30.06.2024;
2. ***che*** le sigg.re assunte vengono inquadrare nella mansione di “oepa/ex aec”, con la qualifica di “impiegate”, al “5°” livello del C.C.N.L. vigente di UNEBA;
3. ***che*** la sede di lavoro è presso le scuole del Comune di Ciampino dove ASP gestisce il Servizio AEC;
4. ***che*** la durata e la distribuzione dell’orario lavorativo saranno indicati al lavoratore in relazione alle contingenti esigenze aziendali;
5. ***di provvedere*** alla pubblicazione del presente atto sul sito WEB dell’Azienda – [www.asp-spa.it](http://www.asp-spa.it)

L’Amministratore Unico  
Dr. Isidoro Riccardo Volo



